

لجنة إعداد خطة كلية الآداب (2019-2023 م)

د.محمد عمر الغزال، أستاذ مشارك بقسم التربية، عميد كلية الآداب.

د.محمد علي أبوشحمة، أستاذ مشارك بقسم السياحة والآثار، رئيس قسم السياحة سابقاً.

د.مفتاح سليمان أبوشحمة، أستاذ مساعد بقسم الفلسفة، رئيس قسم الدراسة والامتحانات سابقاً.

أ.أمل محمد مسيمير، رئيس قسم الجودة وتقييم الأداء بكلية الآداب.

أ.عبد الله محمد أبوفناس، محاضر، رئيس قسم التاريخ.

أ.محمد عبد القادر بن صلاح، مدير مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس بكلية الآداب.

الطباعة والإخراج الفني

إيمان محمد جنات

سناء المهدي جنات

مراجعة لغوية

أ.حنان ميلاد أبوسكساسة

المحتويات

م	المحتوى	الصفحة
.1	لجنة إعداد الخطة	1
.2	تقرير لجنة تقييم الخطة الاستراتيجية و تطويرها	3
.3	نبذة عن الكلية	5
.4	المكونات العلمية والإدارية	10
.5	نظام الدراسة بالكلية	11
.6	الهيكل التنظيمي للمكونات الإدارية والأكاديمية وفقاً لقرار اللجنة الشعبية العامة (سابقاً) رقم (22) سنة 2008 م ومتطلبات المركز الوطني لضمان الجودة	13
.7	الرؤية والرسالة والأهداف والقيم	14
.8	بناء الخطة الاستراتيجية	15
.9	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية	20
.10	تحليل البيئة الخارجية والداخلية	22
.11	مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية	24
.12	مصادر وأدوات جمع البيانات	25
.13	الصعوبات والمعوقات	27
.14	المحاور الرئيسية للخطة الاستراتيجية	28
.15	الخطة التشغيلية	31
.16	الخطة البديلة	37

تقرير لجنة تقييم الخطة الاستراتيجية وتطويرها

بناء على مراسلة السيد عميد كلية الآداب ذات الرقم الإشاري 01ع/658 والمؤرخة بتاريخ 2019/07/27م، والمتضمنة تقييم الخطة الاستراتيجية بالكلية وتحديد نقاط القوة والضعف، والعمل على تطويرها وتحسينها.

عليه،،

نفيدكم بأن اللجنة المكلفة قد باشرت عملها فور استلامها قرار التكليف وذلك بعقد ثلاثة اجتماعات تم الاتفاق فيها على الآتي:

■ الاجتماع الأول بتاريخ 2019/01/26م:

1. الاتفاق على مراجعة الخطة الاستراتيجية وتحليلها وبيان نقاط القوة والضعف.
2. تقديم تقرير يتضمن أسباب نقاط القوة والضعف وأهم التوصيات بذلك.

■ الاجتماع الثاني بتاريخ 2019/02/08م:

1. تقديم شرح تحليلي على مكونات البيئة الداخلية والخارجية التي بنيت عليها الخطة الاستراتيجية.
2. القيام بدراسة تقييمية لأهم المصادر التي بنيت عليها الخطة الاستراتيجية.
3. الوقوف على أهداف الخطة وفق متطلبات العملية التعليمية (البحث العلمي، و خدمة المجتمع، والعملية التعليمية)
4. دراسة مدى توافق أساسيات واستراتيجيات الخطة بمتطلبات الجودة.

■ الاجتماع الثالث بتاريخ 2019/02/14م:

1. استعراض نقاط القوة والضعف و التي هي:

❖ نقاط القوة:

- تحتوي الخطة على جُل المكونات العلمية والإدارية بالمؤسسة.
- المنهجية المتبعة في إعداد الخطة متكاملة وذات ترابط كمي ونوعي.

❖ نقاط الضعف:

- الرؤية والرسالة والأهداف والقيم بالخطة تحتاج إلى تعديل وتطوير وفق ما تم في رؤية ورسالة وأهداف و قيم الكلية.

• البيئة الخارجية و الداخلية تفتقر إلى تحليل يشمل أهم المصادر والمكونات المعتمد عليها في إعداد الخطة.

• المجالات والغايات والأهداف الاستراتيجية للخطة غير واضحة ومحددة .

• عدم توضيح مدى الارتباط بين الخطة الاستراتيجية للكلية والخطة الاستراتيجية للجامعة.

و بهذا قدمت نقاط القوة والضعف وفق تحديد المتطلبات والأركان الأساسية للخطة 2019-2023 م وما يجب توافره في إلة التطوير و التحسين التي تم الاتفاق عليها وتضمينها في الخطة.

لجنة تقييم الخطة الاستراتيجية

نبذة عن الكلية

تعد كلية الآداب جامعة مصراتة رمزاً للمعرفة والأصالة والعطاء الأكاديمي المتميز القائم على مرجعية صحيحة تلبي احتياجات العصر وفق متطلبات الجودة الشاملة ، لما لها من دور في تجويد العملية التعليمية، و تحسين نوعية التعلم من أجل إعداد المنتج إعداداً متميزاً في عصر يتسم بالتطور و التميز السريع. هذا كله لا يتأتى إلا بنوعية متميزة من الأداء يواكب هذه التطورات ويستند لمقارنة مرجعية فاعلة ، وإلى التوثيق، والضبط ، و الدقة ، والمراجعة لغرض التطوير والتحسين المستمر . ذاك الذي يتبلور محتواه في أهداف جلية رسمتها رؤية تطلعية تمثلت في: (التدريس، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع).

على هذا تأسست كلية الآداب باعتماد تاريخ تأسيس جامعة مصراتة في سنة (1984م) الصادر بموجبه قرار وزير التعليم رقم (640) لسنة 2019م والقاضي باعتماد هيكلية جامعة مصراتة وتقرير حكم بشأنها ذلك استناداً على إفادة تخرج لأول خريجي الكلية سنة 1988م.

وتقع كلية الآداب وسط مدينة مصراتة ، مطلة على شارعين رئيسيين : شارع (علي الرايس) من جهة الشرق وهو ما يعرف بشارع بنغازي حالياً، وشارع (د/صالح الطالب) من جهة الشمال الأمر الذي جعلها قريبة من المؤسسات الحكومية والمرافق الخدمية والتجمعات السكانية، مما يسهل على منتسبيها من طلاب وأعضاء هيئة تدريس وموظفين وزوار إنجاز أعمالهم ومعاملاتهم بكل سهولة ويسر، كما تشغل كلية الآداب مساحة تقدر بـ (26225.24 م²). شيدت عليها مرافقها المتكونة من :



المبنى التعليمي والإداري الذي يتكون من:

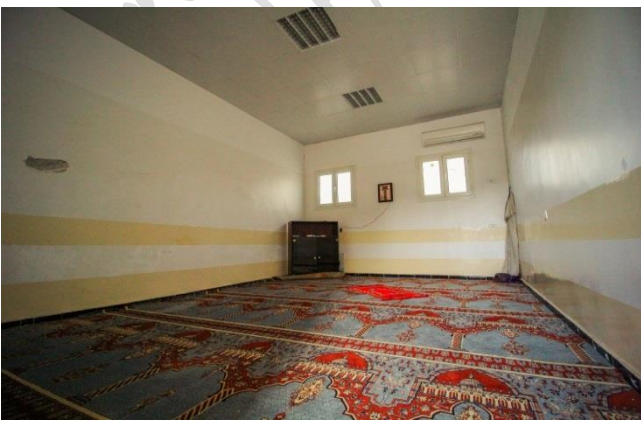
ثلاثة طوابق و بدروم، و كل طابق من هذه الطوابق يتكون من ثلاثة قطاعات تضم في مجملها (47) قاعة دراسية، و (38) مكتب إداري وعلمي و (28) دورة مياه ، ومسرح يسع (288) مقعد، و مكتبة رئيسية تضم

(41040) كتاباً، كما يوجد بالكلية (03) مقاهي، واستراحة مجهزة لأعضاء هيئة التدريس مزودة بالإنترنت وقاعة اجتماعات، وعدد (06) مخارج للطوارئ وعدد (05) معامل، وبدروم تبلغ مساحته (3000 م²).



- المرافق الخارجية التي تتكون من :

عدد (08) قاعات دراسية ، وقاعة لورش العمل والمؤتمرات، وصالة رياضية، وعدد (05) مكاتب إدارية، وعدد (22) دورة مياه، وعدد (02) مصلى، واستراحة للطالبات، ومنامة للمناوب، ومطبخ، ومقهى، وغرفة تحكم (مضخات)، وملعب كرة قدم، وملعب سلة، وملعب كرة الطائرة، وعدد (70) مقعد خشبي، ومسطحات خضراء تقدر بـ (700 م²)، ومواقف سيارات بمساحة تقدر بـ (2028 م²)، وعدد (02) مداخل رئيسية، كما يوجد نادي للقراء (Book Box) الذي يضم فريق كتابي وفريق Between .



- خطط الصيانة والتطوير والتحسين:

في إطار التطوير والتحسين لمرافق الكلية بمكوناتها الإدارية والخدمية والتعليمية من أجل الرفع من كفاءتها وأداء دورها بشكل أفضل يتمشى مع العملية التعليمية وما لها من احتياجات تفرضها متطلبات العصر، سعت إدارة الكلية جاهدة لاستكمال مبنى الدراسات العليا من حيث تجهيزه و تأثيثه وفق الشروط المناسبة للعملية التعليمية، ويتكون المبنى من الآتي :

- الطابق الأرضي / يحتوي على (04) مكاتب، و وحدة استعلامات ، وصالة انترنت ، ومكتبة ، و بوفيه ، و (04) دورات مياه.

- الطابق الأول / يشتمل على (04) قاعات دراسية ، و (04) مكاتب إدارية و خدمية، و(04) دورات مياه.

- الطابق الثاني / يتكون من (04) قاعات دراسية، و(03) مكاتب إدارية و بوفيه، و(04) دورات مياه، كما زود المبنى بمصعد كهربائي ، و صالة جلوس خاصة بأعضاء هيئة التدريس وأخرى خاصة بالطلبة.

كذلك قامت إدارة الكلية بالتنسيق مع مكتب الشؤون الإدارية والخدمات بوضع خطة لزيادة المساحات والحدائق والمسطحات الخضراء مزودة بمقاعد خشبية وتشجيرها ورعايتها، و تم ذلك بالتنسيق مع إدارة المشروعات بالجامعة.



كما بادرت الكلية بوضع مقترح بإنشاء مكتبة مركزية حيث قامت بوضع دراسات وفق المخططات المطلوبة وأحالتها إلى مكتب المشروعات بالجامعة الذي قام بدوره بوضع التصميم والخرائط النهائية، حيث تم وضع حجر الأساس للمبنى عند زيارة السيد وزير التعليم للجامعة بتاريخ 27 - 9 - 2019 م.



ونظراً للازدحام الشديد أمام مدخل الكلية قام قسم الشؤون الإدارية والخدمات بتقديم مقترح بإنشاء بوابة كاملة المرافق تطل على شارع على الرايس مع مساحات لاصطفاف السيارات.

و أيضاً تعمل الكلية على تطوير ملعب كرة القدم و تزويده بمدرجات للجماهير، وترميم وصيانة ملعب كرة السلة والطائرة وتم ذلك بالتنسيق مع قسم النشاط و قسم الشؤون الإدارية والخدمات بالكلية ومخاطبة إدارة المشروعات بذلك.

ونظراً لحرص المؤسسة على تقديم أفضل الخدمات لشريحة ذوي الاحتياجات الخاصة فقد تقدمت إدارتها بمقترح لإنشاء مصعد كهربائي تتوفر فيه المواصفات المطلوبة كما تم تقديم مقترح لزيادة سعة المدرج وصيانته، وتزويده بطابق ثاني ليصبح عدد المقاعد به (400) مقعد، وإنشاء غرفة تحكم في الإضاءة والصوت مع مراعاة تزويده بتقنيات تلبى ضرورات العملية التعليمية وما تتطلبه معايير الجودة، كما قامت إدارة المؤسسة بإعداد مخطط للبنية التحتية لذوي الاحتياجات الخاصة وتم تنفيذ جزء منه تمثل في إنشاء (04) مداخل خاصة (منحدرات) لذوي الاحتياجات الخاصة، ومواقف خاصة بوسائل النقل لهذه الشريحة مميزة بملصقات متعارف عليها تمكنهم من دخول المؤسسة بكل سهولة و يسر.



الآداب (أقسام ونظام ومكونات)

أولاً : الأقسام العلمية بكلية الآداب لمرحلي الليسانس والدراسات العليا (الماجستير)

الأقسام العلمية بمرحلة الماجستير

- 1 قسم اللغة العربية وآدابها
- 2 قسم التاريخ
- 3 قسم الفلسفة
- 4 قسم علم الاجتماع
- 5 قسم علم النفس
- 6 قسم علوم التربية
- 7 قسم اللغة الإنجليزية

الأقسام العلمية بمرحلة الدكتوراه



الأقسام العلمية بمرحلة الليسانس

- 1 قسم اللغة العربية وآدابها
- 2 قسم اللغة الإنجليزية
- 3 قسم الفلسفة
- 4 قسم علم الاجتماع
- 5 قسم التاريخ
- 6 قسم الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية
- 7 قسم علم النفس
- 8 قسم علوم التربية
- 9 قسم اللغة الفرنسية
- 10 قسم المكتبات والمعلومات
- 11 قسم السياحة والآثار
- 12 قسم اللغة الإيطالية
- 13 قسم الصحة النفسية

ثانياً: نظام الدراسة بالكلية

- تكون الدراسة بالكلية وفقاً للنظام الفصلي، بواقع فصلين دراسيين في العام الجامعي الواحد، يشمل فترتي التسجيل والامتحانات، على ألا تقل فترة الدراسة الفعلية عن (14) أسبوعاً. كما يجوز تنظيم فصل دراسي صيفي إذا دعت الحاجة إلى ذلك بعد موافقة المجلس العلمي للكلية والمجلس العلمي للجامعة.

- للحصول على الإجازة المتخصصة (الليسانس) في الآداب يدرس الطالب مقررات لا تقل عن (140) ولا تزيد عن (160) وحدة دراسية يحددها القسم المختص بحيث لا يقل عدد الساعات أسبوعياً عن (14) ساعة ولا تزيد عن (22) ساعة.

- تنقسم المقررات الدراسية إلى ثلاثة أقسام على النحو الآتي :

- **مقررات تخصصية** (متطلبات القسم) وتشمل المواد التخصصية بالقسم العلمي، ويجب ألا تقل عن (70%) من مجموع الوحدات الدراسية.
- **مقررات مساعدة** (متطلبات الكلية) مقررات ذات العلاقة بالتخصص وتدرس ببعض الأقسام بالكلية بناءً على اقتراح المجلس العلمي للكلية.
- **مقررات عامة** (متطلبات الجامعة) وهي مقررات تقرها الجامعة في كلياتها، وتمثل نسبة 10% من مجموع الوحدات الدراسية.

ويجب على الطالب اتباع الأسبقية بالمقررات الدراسية، حسب خطة القسم وبإشراف المرشد الأكاديمي بالقسم.

- التزام الطلاب بالحضور في المحاضرات والدراسة العملية.

ويحسب الغياب من بداية الفصل الدراسي، ويستثنى الغياب لعذر يقبله القسم المختص.

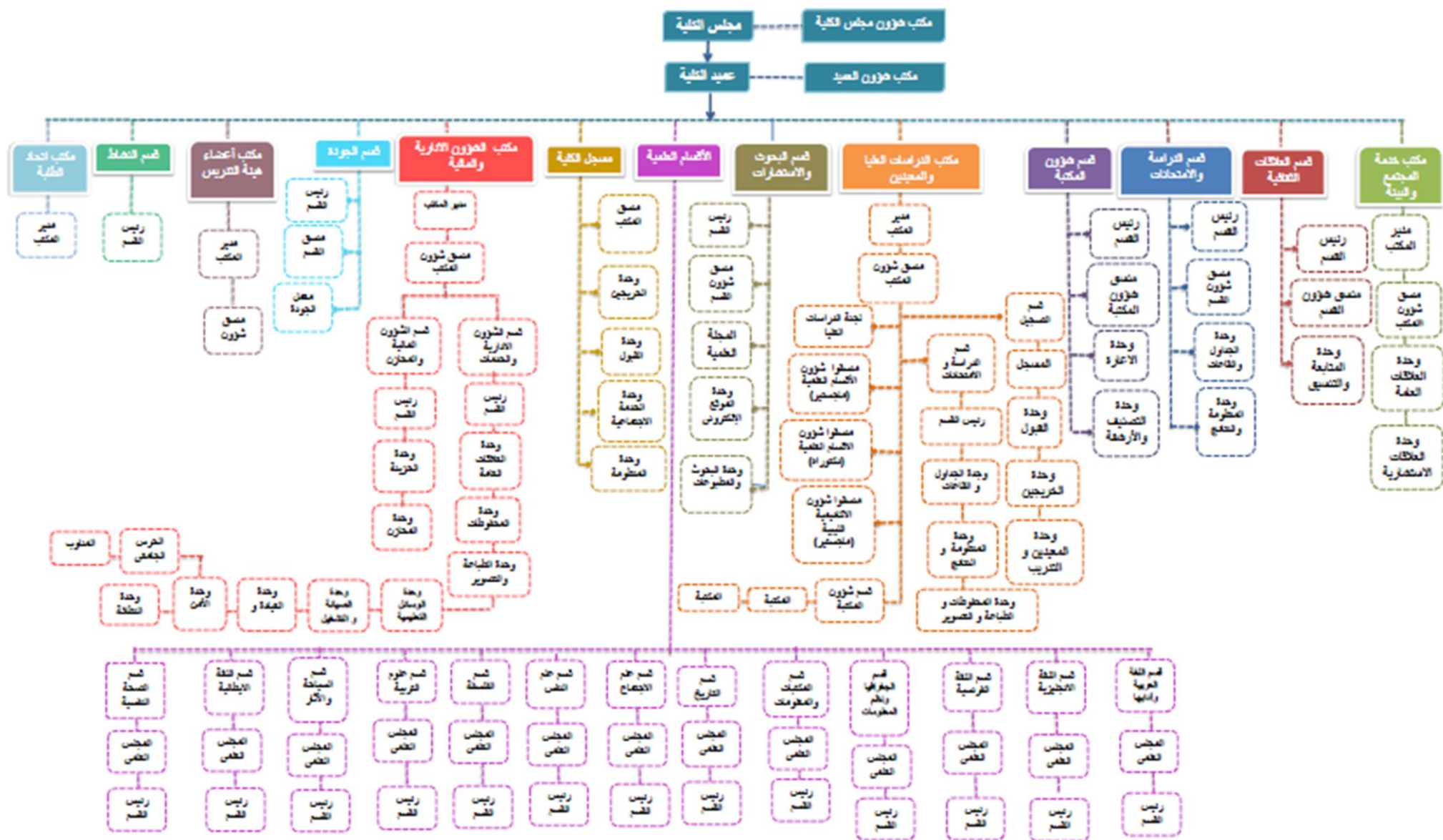
- تجرى الامتحانات الجزئية خلال الفصل الدراسي في جميع المواد، ويكون بامتحان جزئي واحد أو امتحانين جزئيين، أو ما في حكم ذلك من تكليف الطلاب بأبحاث أو أوراق عمل، وتكون موعد الامتحانات الجزئية بحسب الجدول الزمني المحدد من قسم الدراسة والامتحانات بالكلية.

ويتم توزيع الدرجات في كل مقرر دراسي على النحو التالي:

- (40) درجة لأعمال السنة.
 - (60) الامتحان النهائي.
 - (100) درجة انتساب.
 - يقوم أستاذ المادة بإعلام الطلاب بدرجات أعمال الفصل كاملة قبل تقديمها للقسم العلمي المختص الذي يتولى اعتمادها وتقديمها إلى قسم الدراسة والامتحانات قبل نهاية الفصل بأسبوعين.
 - تجرى الامتحانات النهائية في نهاية كل فصل دراسي ويتم تحديد بداية الامتحانات النهائية ونهايتها وموعد النتائج بحسب اجتماع المجلس العلمي للكلية.
- ويسمح للطلاب الانتساب في الأقسام العلمية الآتية:

قسم اللغة العربية وآدابها
قسم علم الاجتماع
قسم الفلسفة
قسم التاريخ

ثالثاً: الهيكل التنظيمي للمكونات الإدارية والأكاديمية وفقاً لقرار اللجنة الشعبية العامة (سابقاً) رقم (22) سنة 2008 م ومتطلبات المركز الوطني لضمان الجودة



الرؤية و الرسالة و الأهداف و القيم للكلية

الرؤية:

نتطلع إلى التميز والريادة محلياً وإقليمياً.

الرسالة:

برامج تعليمية حكومية وطنية تقدم العلم والثقافة والفكر ومناهج البحث لخلق كوادر علمية متخصصة في العلوم الإنسانية والاجتماعية، وذلك بتوفير نظام أكاديمي متميز، يركز على الريادة والمنافسة وطرائق تدريس محفزة للتعلم والإبداع الفكري خدمة للمجتمع المحلي والإقليمي والتوظيف الأمثل للتقنية والشراكة المحلية والإقليمية.

القيم:

الجودة، التميز، المنافسة، الشفافية، العدل.

الأهداف:

1. تزويد الطلاب بالخبرات اللازمة التي تساعد على تبصر مسؤولياتهم المستقبلية في مؤسسات المجتمع.
2. خلق بيئة علمية وبحثية تشجع على الفكر والإبداع للطالب والأستاذ.
3. متابعة التطورات العالمية ومواكبة المستجدات الحاصلة في العلوم الإنسانية الاجتماعية وتوظيفها لخدمة المجتمع.
4. تنمية القدرات العلمية والبحثية لدى الطلاب.
5. الإسهام في تحقيق روح الزمالة بين الطلاب.
6. العناية بالتراث والمحافظة عليه وتطويره.
7. إجراء البحوث والدراسات العلمية بما يتفق مع حاجات المجتمع وأهدافه.
8. تزويد المراكز البحثية بالباحثين المؤهلين تأهيلاً عالياً في مختلف التخصصات.
9. تطوير الأداء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس وفق متطلبات العصر ومعايير الجودة.

بناء الخطة الاستراتيجية

اولاً - مجالات وغايات وأهداف الخطة:

بناءً على رؤية ورسالة وأهداف الكلية تم تحديد مجالات عمل الخطة الاستراتيجية 2019-2023 م والتي تتمحور في النقاط التالية .

- 1- التعليم والتعلم.
- 2- البحث العلمي.
- 3- خدمة المجتمع .

في إطار هذه المجالات اتضحت غايات الخطة الاستراتيجية وتتمثل في الآتي:

- 1- برامج تعليمية متطورة.
- 2- طرق تدريسية تطبق معايير الجودة.
- 3- بحوث علمية متميزة في تخصصات علمية مختلفة.
- 4-كوادر تدريسية مؤهلة تأهيلاً عالياً تواكب التطور العلمي.
- 5-خدمات علمية مقدمة لصالح المجتمع.

تتحقق هذه الغايات من خلال الاهداف التالية:

- 1- تقديم برامج تعليمية ذات جودة عالية.
- 2- تفعيل الخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية.
- 3-إجراء بحوث علمية رصينة.
- 4-تطوير أداء الكوادر التدريسية.
- 5-تقديم خدمات مميزة وفق احتياجات المجتمع المحلي.

ثانياً : اتساق ومواءمة الخطة الاستراتيجية بخطة الجامعة:

إيماناً بأن التخطيط الاستراتيجي يعد الأداة الفعّالة لتحقيق الأهداف المبنية على رؤية واضحة ورسالة محددة، فقد بنت كلية الآداب خططها الاستراتيجية وفق الخطة الاستراتيجية الموضوعية من الجامعة عام 2017م.

فقد تم تحديد نقاط بناء الخطة الاستراتيجية من خلال اتساق ومواءمة الخطة الاستراتيجية للكلية والجامعة في العناصر التالية:

أولاً : الرؤية.

ثانياً : الرسالة.

ثالثاً : القيم.

رابعاً : الأهداف.

خامساً : الأهداف الاستراتيجية.

أولاً : اتساق الرؤية

رؤية كلية الآداب	رؤية الجامعة	نقاط الاتساق
نتطلع إلى التميز والريادة محلياً وإقليمياً	نتطلع إلى أن نكون مؤسسة تعليمية وأكاديمية ذات سمعة دولية تخرج المختصين والمبدعين، متميزة في مجال البحث العلمي، وتؤدي دورها في التنمية المستدامة للمجتمع.	- التطلع الى التميز و النظرة المستقبلية . - تطابق في اتجاه الرؤية بين الكلية والجامعة نحو الجانب المحلي والاقليمي.

ثانياً : اتساق الرسالة

رسالة الكلية	رسالة الجامعة	نقاط الاتساق
برامج تعليمية حكومية وطنية تقدم العلم والثقافة والفكر ومناهج البحث لخلق كوادر علمية متخصصة في العلوم الإنسانية والاجتماعية، وذلك بتوفير نظام أكاديمي متميز، يركز على الريادة والمنافسة وطرائق تدريس محفزة للتعلم والإبداع الفكري خدمة للمجتمع المحلي والإقليمي والتوظيف الأمثل للتقنية والشراكة المحلية والإقليمية.	تسعى الجامعة لتقديم خدمات تعليمية وبحثية متميزة تواكب معايير الجودة العالمية في مختلف مجالات المعرفة؛ بما يسمح بإعداد وتأهيل مخرجات لها القدرة على المنافسة في أسواق العمل المحلية والعالمية، وتوفير المناخ الملائم لإنجاز أبحاث علمية تضع الجامعة على سَلَم العالمية.	-التوافق في تقديم البرامج التعليمية متميزة . - ارتكزت الكلية في الجانب المعرفي على العلوم الانسانية والاجتماعية و التي هي إحدى فروع المعرفة لدى الجامعة . -اهتمام الكلية والجامعة بإعداد الكوادر والخريجين من صلب نظام تعليمي يساعد على المتابعة والابتكار. - تأكيد وتوافق بين الكلية والجامعة على خدمة المجتمع المحلي والإقليمي - اهتمام الكلية والجامعة بتوجيه نطاق رسالتهما نحو المجتمع المحلي والاقليمي. -ارتكزت رسالة الجامعة والكلية على الريادة والمنافسة.
	مميزة، تعمل على تطويره، وتحقق له التقدم والرفاهية.	

ثالثاً : القيم

قيم الكلية	قيم الجامعة	نقاط الاتساق
- الجودة	- الجودة	-اتفاق بنسبة 85% بين قيم الكلية والجامعة في جوانب الجودة والتميز والشفافية والعدل.
- التميز	- النزاهة والمحاسبية.	
- المنافسة	- الشفافية والمصادقية.	
- الشفافية	- العمل بروح الفريق.	
- العدل	- الإبداع	
	- التعاون والشراكة مع المؤسسات والهيئات العربية والدولية ذات العلاقة.	

رابعاً: الأهداف

نقاط الاتساق	أهداف الجامعة	أهداف الكلية
-اتساق شبه تام في أهداف الكلية وأهداف الجامعة والتي جاءت بشكل عام عكس الكلية التي جاءت بشكل خاص بحيث تخدم وظائف الكلية الثلاثة : التعليم والتعلم، والبحث العلمي، وخدمة المجتمع.	1. تحقيق التقدم في مجالات العلم والتقنية والفكر والفن وفي مجال العمل؛ بلوغ الأهداف الوطنية والعالمية وتطويرها، وإثراء الحضارة الإنسانية وتوسيع آفاق المعرفة البشرية، والإسهام في تحقيق التنمية الاقتصادية والاجتماعية في ليبيا.	1. تزويد الطلاب بالخبرات اللازمة التي تساعد على تبصر مسؤولياتهم المستقبلية في مؤسسات المجتمع.
من خلال المصفوفة التالية نستطيع أن نبين الاتساق الواقع بين أهداف الكلية وأهداف الجامعة .	2. إعداد الكوادر التخصصية في مختلف فروع العلم والمعرفة والإنتاج والخدمات، وتأهيلها وتزويدها بمستوى عالٍ من المعرفة والمهارات؛ حتى تكون قادرة على أداء دورها في حركة بناء المجتمع ومواكبة تقدم العلوم والتقنية والحضارة الإنسانية.	2. خلق بيئة علمية وبحثية تشجع على الفكر والإبداع للطلاب والأساتذة.
	3. إعداد وتفعيل وتطوير برامج البحوث العلمية والدراسات المختلفة التي تسهم في التقدم العلمي والتقني، وتقديم الاستشارات العلمية للهيئات والمؤسسات والأجهزة والشركات الخاصة والعامة.	3. متابعة التطورات العالمية ومواكبة المستجدات الحاصلة في العلوم الإنسانية الاجتماعية وتوظيفها لخدمة المجتمع.
	4. تطوير وسائل وأساليب التعليم والبحث العلمي بما في ذلك المؤلفات التعليمية والترجمة، وتوفير المعامل والمختبرات اللازمة للعملية التعليمية والبحثية.	4. تنمية القدرات العلمية والبحثية لدى الطلاب.
	5. توطيد الصلات والروابط العلمية والثقافية وتبادل الخبرات مع الهيئات والمؤسسات العلمية الأخرى محلياً وعالمياً؛ من خلال إرسال البعثات وإعداد البحوث المشتركة في مختلف التخصصات وعقد المؤتمرات المحلية والدولية.	5. الإسهام في تحقيق روح الزمالة بين الطلاب.
	6. الاهتمام باللغة العربية وآدابها، والتأكيد على استعمالها في فروع العلم والمعرفة كافة.	6. العناية بالتراث والمحافظة عليه وتطويره.
	7. تنمية المجتمع المحلي من خلال برامج تنموية تطبيقية متميزة تسهم في تطويره وتقدمه.	7. إجراء البحوث والدراسات العلمية بما يتفق مع حاجات المجتمع وأهدافه.
	8. الاهتمام باللغات العالمية الأخرى، وخاصة اللغة الإنجليزية التي تُعد وسيلة نقل للمعارف والتقنيات الحديثة.	8. تزويد المراكز البحثية بالباحثين المؤهلين تأهيلاً عالياً في مختلف التخصصات.
	9. تطوير أداء الهيئة التدريسية والرفع من مستواهم؛ للاستفادة منهم في تطوير العملية التعليمية بالجامعة.	9. تطوير الأداء التدريسي لأعضاء هيئة التدريس وفق متطلبات العصر ومعايير الجودة.

مصفوفة اتساق بين أهداف كلية الآداب و أهداف جامعة مصراتة

9	8	7	6	5	4	3	2	1	أهداف الجامعة أهداف الكلية
	×						×		1
					×	×			2
								×	3
					×				4
							×		5
			×						6
		×							7
				×				×	8
×									9

خامسا : الأهداف الاستراتيجية

نقاط الاتساق

الأهداف الاستراتيجية للجامعة

الأهداف الاستراتيجية للكلية

- | | |
|---|---|
| 1- تقديم برامج تعليمية ذات جودة عالية . | 1. تحقيق عملية تعليمية وبجودة عالية . |
| 2- تفعيل الخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية . | 2. الارتقاء بقدرات الموارد البشرية لأجل إحداث تعاون في تحقيق الأهداف الاستراتيجية . |
| 3- إجراء بحوث علمية رصينة . | 3. الاهتمام بالبحث العلمي وتفعيله. |
| 4- تطوير أداء الكوادر التدريسية . | 4. خدمة المجتمع والتعليم المستمر. |
| 5- تقديم خدمات مميزة وفق الاحتياجات للمجتمع المحلي . | 5. تنمية قدرات الجامعة الاستيعابية والبنية التحتية. |
| | 6. الرفع من مكانة الجامعة دولياً. |

منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية

أجريت دراسة ذاتية في العام الجامعي (2013/2014م) تم من خلالها اتخاذ الخطوات التحضيرية لإعداد الخطة الاستراتيجية للكلية وذلك على مرحلتين :

المرحلة الأولى: تمثلت في تكوين لجنة التخطيط الاستراتيجي وربطها بجميع الجهات ذات العلاقة بما يوفر لها فرص نجاح عملية التخطيط وتطبيقها.

المرحلة الثانية: تأهيل الكوادر البشرية التي ستقوم بمهمة إعداد الخطة الاستراتيجية ومتابعة تطبيقها للحصول على معلومات كافية تفيد في عملية التقويم، ويشمل ذلك الآتي:

- تم تحديد المحاور الرئيسية للخطة الاستراتيجية في الجانبين المؤسسي والبرامجي، و تمثلت في عدة مواضيع.
- الاستئناس بالدليل الإرشادي لتطبيق الخطة الاستراتيجية في الجامعات.
- وُضعت آلية للتخطيط الاستراتيجي حددت مهام أعضاء اللجنة، وتنظيم مشاركتهم في فترة إعداد الخطة.
- الاطلاع على تجارب بعض الجامعات العربية في التخطيط الاستراتيجي الجامعي.
- الاستئناس ببعض الأدبيات في التخطيط الاستراتيجي.
- الاطلاع على دليل التخطيط الاستراتيجي للشركة الليبية للحديد والصلب.
- حضور عدد من أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي لورش عمل و ندوات علمية في هذا المجال، ومشاركتهم في الداخل و الخارج.
- تعريف القيادات التنفيذية المتمثلة في رؤساء الأقسام العلمية ورؤساء المكاتب الإدارية بأهمية الخطة الاستراتيجية؛ للارتقاء بالكلية وتوضيح دور تلك القيادات في تنفيذ الخطة.

ملاحظات عامة:

- يتم التنسيق في الإعداد لمشاريع التحول مع إدارة المشروعات من حيث دراسة الجدوى، وإعداد الخرائط، ووضع التصاميم اللازمة لإقامة تلك المشاريع، و توضيح أهدافها وتطبيقها مع الأهداف الرئيسة، ومراعاة الزمن المطلوب لتنفيذها وقياسها وتقويمها.
- تم الاستعانة بقرار اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (22) لسنة (2008م) بشأن الهيكل التنظيمي للجامعات ومؤسسات التعليم العالي في تحديد مهام بعض المكاتب و الأقسام.

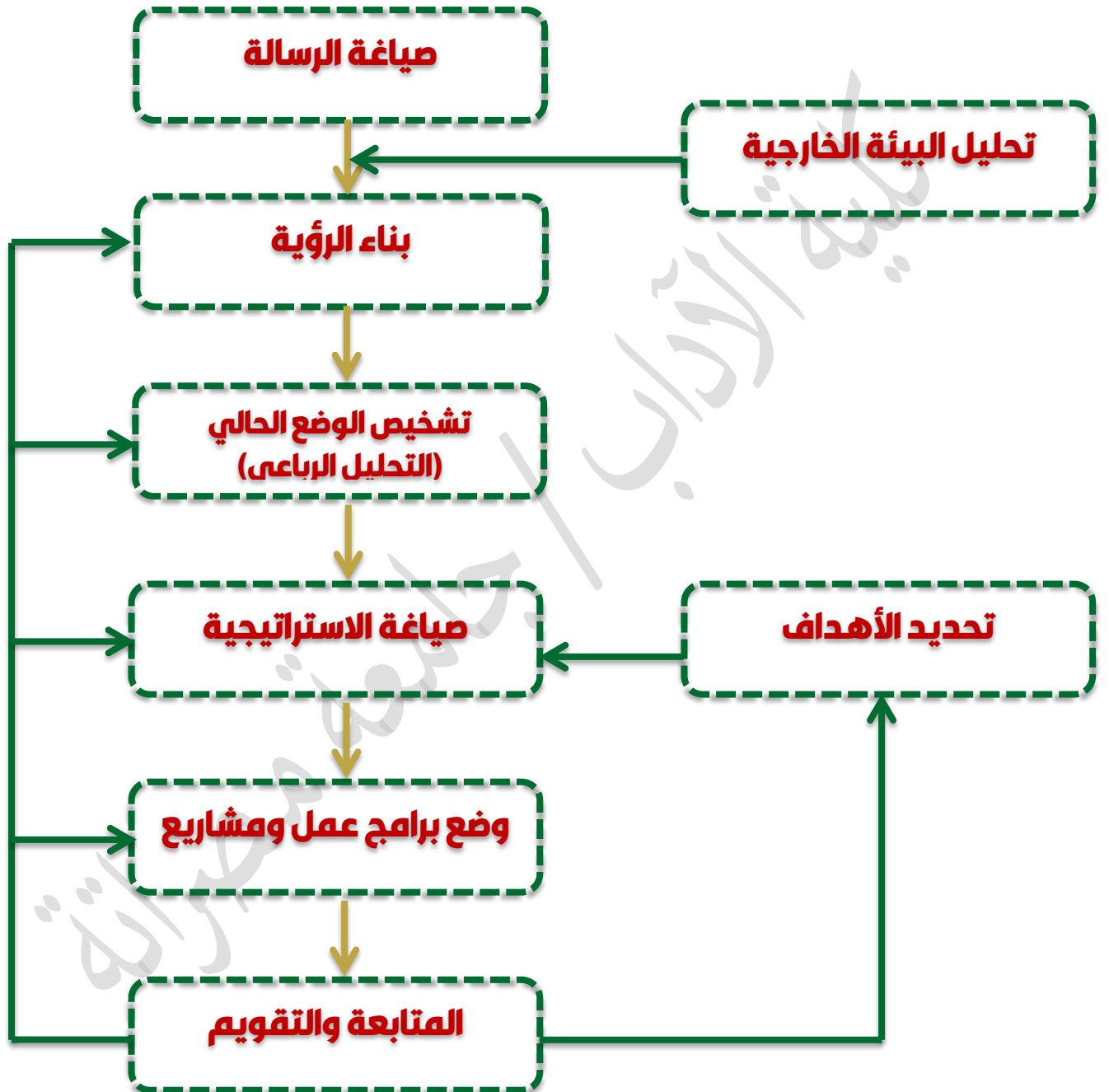
تحليل البيئة الداخلية والخارجية

م	نقاط القوة (Strengths)	م	نقاط الضعف (Weaknesses)
1	وجود رؤية ورسالة وأهداف للكلية شارك في إعدادها فريق من أعضاء هيئة التدريس والإداريين والمستفيدين من الخطة واعتمادها من مجلس الكلية	1	ندرة الاستفادة من الاستشارات العلمية من ذوي الكفاءة العالية.
2	وجود رؤية ورسالة وأهداف للأقسام العلمية والإدارية والخدمية بالكلية.	2	عدم وجود خطة بحثية واضحة المعالم موثقة ومعتمدة بالكلية
3	توافر أعضاء هيئة تدريس ذوي كفاءة عالية في جل التخصصات العلمية.	3	بطء عملية تحديث المقررات الدراسية
4	حصل عدد من أعضاء هيئة التدريس على مؤهلات علمية من جامعات عربية وأجنبية مرموقة.	4	عدم توافر نظام السلامة والأمان في مبنى الكلية من حيث نظام اذار الحريق المبكر
5	تنفيذ دورات تدريبية لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في اللغات الأجنبية.	5	عدم توافر مصاعد كهربائية لذوي الحاجات الخاصة
6	توافر التقنيات المعلوماتية الحديثة في العملية التعليمية من خلال موقع (Google Classroom).	6	عدم وجود برامج التدريب الصيفي للطلاب في المؤسسات والهيئات العلمية والأكاديمية
7	توافر مقررات دراسية معدة إعدادا جيدا وملأمة لنمط التعليم الأكاديمية في توصيف المناهج.	7	ضعف تطبيق برامج الإرشاد الأكاديمي
8	تطبيق معايير الجودة الأكاديمية في توصيف المناهج وفق النموذج المعد من المركز الوطني لضمان الجودة.	8	عدم وضوح أولويات البحث العلمي وضعف توجيهه لخدمة المجتمع
9	توافر التقنيات التعليمية (الوسائل السمعية والبصرية) في القاعات الدراسية.	9	قلة توافر مناهج الكترونية بالكلية
10	توافر بنية تحتية إلكترونية بالكلية (الترنيت)	10	ضعف كفاءات البرامج الدراسية في تلبية الاحتياجات الحقيقية لسوق العمل
11	حداثة الأجهزة التعليمية الموجودة في الكلية	11	عدم وجود مكتبة الكترونية بالكلية
12	تنفيذ خطة الأشطة الثقافية والعلمية والرياضية والفنية لأعضاء هيئة التدريس والطلاب.	12	الاعتماد المبالغ فيه على الملاحظات المنهجية والمذكرات المتواضعة
13	وجود مشروعات بالتعاون مع إدارة الجامعة والاتحاد الأوربي في المجالين الأكاديمي والتدريبي.	13	عدم كفاية عدد أعضاء هيئة التدريس للاحتياجات الفعلية العملية لبعض التخصصات النادرة
14	تنظيم الكلية للعديد من المحاضرات الأكاديمية وورش العمل المتنوعة	14	استقطاب بعض الكليات الأخرى لعدد من أعضاء هيئة التدريس للعمل بها
15	تدعيم وتشجيع البعثات الخارجية ونظم الإشراف المشترك والمهام العلمية.	15	عدم وجود وكيل للشؤون العلمية وأخرى لخدمة المجتمع بالكلية
16	وجود معايير واضحة لقبول الطلاب الجدد بالكلية		
17	توافر نظام لشؤون الطلاب لتسهيل الخدمات إلكترونيا		

18	إتباع الكلية أسلوب التوثيق الآمن لملفات أعضاء هيئة التدريس والطلاب
19	تعدد أساليب التقويم للطلاب (شهرية - تحريرية - بحثية).
20	وجود عدد كبير من الطلاب بالكلية والذين يشكلون نسبة عالية من طلاب الجامعة.
21	توافر تفاعل متميز مع المجتمع المحلي ومعظم مؤسساته وشرائحه.
22	وجود مرونة عالية في التعامل مع الطلاب بما لا يتعارض مع اللوائح والقوانين النافذة
23	توافر العديد من الأماكن المناسبة والكافية لممارسة الأنشطة الطلابية المختلفة.

م	الفرص (Opportunities)	م	التحديات (Threats)
1	الإقبال على برامج الدراسات العليا	1	صعوبة معرفة الاحتياجات الفعلية لسوق العمل
2	امكانية توفير منح دراسية للطلاب الوافدين للدراسة بالكلية	2	التجهيزات المعملية البحثية تحتاج لمزيد من الدعم
3	الايفاء الداخلي والخارجي الممول من قبل الدولة	3	غياب التنسيق بين الأقسام في تنفيذ أبحاث علمية مشتركة
4	زيادة الاهتمام بأهمية ضمان الجودة وتحسين الأداء والاعتماد الأكاديمي في التعليم العالي	4	عدم الاهتمام بالتخصصات العلمية النادرة لتحقيق ميزة تنافسية بالكلية
5	زيادة إمكانية التعاون مع الكليات المناظرة والمتحصلة على رتب عالمية عليا	5	عدم وجود سياسة جيدة لاستقطاب الطلاب الوافدين
6	تتمتع الكلية بموقع جغرافي جيد بوسط المدينة	6	عدم الاستقرار في تمويل المشروعات طويلة الأجل بسبب انعكاسات الأزمة المالية المحلية والعالمية
		7	الضغوط الاجتماعية لقبول بعض الطلاب
		8	التأثير الثقافي والاجتماعي على سلوكيات بعض المنتسبين

مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية



مصادر وأدوات جمع البيانات

أولاً : المصادر:

1. استطلاع آراء المنتسبين للمؤسسة عبر الموقع الإلكتروني.
2. الدراسة الذاتية وفق معايير ومؤسسات الجودة الصادرة عن المركز الوطني للجودة وتقييم الأداء بجانيه البرامجي والمؤسسي.
3. ملاحظات الخبراء وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب.
4. المقارنة المرجعية مع بعض الجامعات التي تحظى بتصنيف عالمي بين الجامعات العالمية.
5. ورش العمل في مجال الجودة والإدارة والتخطيط الاستراتيجي.

ثانياً: الأدوات:

1. الاستبانة:

- أ. استبانة خاصة بتقييم أداء قسم التسجيل.
- ب. استبانة خاصة بتقييم أداء مكتب الدراسة والامتحانات.
- ج. استبانة خاصة بتقييم رضا الطلاب عن أداء الخدمة الأكاديمية بالكلية.
- د. استبانة خاصة بالمكتبة.
- هـ. استبانة خاصة بالحرس الجامعي.
- و. استبانة خاصة بمكتب الخدمات بالكلية.
- ز. استبانة خاصة بالأقسام العلمية بالكلية.
- ح. استبانة خاصة عن رضا الطلاب عن التعامل الأكاديمي والإداري.
- ط. استبانة عامة عن مدى استمتاع الطلاب بالدراسة في الكلية .

2. الملاحظة:

ملاحظة أعضاء هيئة التدريس والطلاب والعاملين حول نقاط الضعف والقوة.

3. المقابلة :

- أ. أجريت مقابلات مع ذوي الخبرة في مجال التخطيط الاستراتيجي.
- ب. قائمة المعايير الصادرة عن المركز الوطني للجودة وتقييم الأداء بشقيها البرامجي والمؤسسي.

كلية الآداب / جامعة مصراته

المعوقات والمعوقات

1. صعوبة الحصول على استشارات فنية في مجال التخطيط الاستراتيجي بالداخل.
2. عدم وجود خلفية لخطة استراتيجية سابقة للكلية لغرض تطويرها أو تعديلها أو الاستئناس بها.
3. ضعف ثقافة التخطيط الاستراتيجي بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب بالكلية.
4. قلة الدعم المادي طيلة فترة إعداد الخطة الاستراتيجية.
5. انشغال أعضاء فريق إعداد الخطة والمحكمين والمراجعين بمهام إدارية وأكاديمية وبحثية أثناء فترة إعداد الخطة.

المحاور الرئيسية للخطة الاستراتيجية

1- برامج تعليمية ذات جودة عالية

المستول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الإجراءات	الموضوع
<ul style="list-style-type: none"> - عميد الكلية. - الأقسام العلمية. - قسم الجودة وتقييم الأداء. - مكتب الدراسات العليا. 	<p>ما نسبة 90% تقريبا من الخريجين قادرين على البحث في مجال تخصصهم ولديهم خبرات علمية وعملية</p>	<p>مراجعة دقيقة وبشكل دوري للبرامج والمقررات الدراسية</p>	<p>1-1 البرامج والمقررات الدراسية (ليسانس - دراسات عليا).</p>
<ul style="list-style-type: none"> - المجلس العلمي للكلية. - الأقسام العلمية. - مكتب الدراسات العليا. - قسم الجودة و تقييم الأداء. - قسم التسجيل. 	<p>توظيف الخريجين في المجالات المختلفة وحسب تخصصاتهم.</p>	<p>تحديد احتياجات سوق العمل.</p>	<p>2-1 ملاءمة البرامج مع احتياجات سوق العمل.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - عميد الكلية. - رؤساء الأقسام العلمية. - مكتب الدراسات العليا. - قسم الوسائل التعليمية. 	<p>تحصيل عالٍ ونتائج مرضية ومخرجات مميزة.</p>	<p>استخدام تقنيات واستراتيجيات تدريسية حديثة ومتنوعة.</p>	<p>3-1 طرق وأساليب التدريس.</p>

2- الخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية

المستول عن التنفيذ	مؤشرات الأداء	الإجراءات	الموضوع
<ul style="list-style-type: none"> - عميد الكلية. - الكاتبة العام بالجامعة. - رؤساء الأقسام العلمية. - قسم الشؤون الإدارية والخدمات. 	<p>تحسين العملية التعليمية واستمرارها.</p>	<p>استخدام استراتيجية حديثة ومتنوعة من شأنها التنسيق والملاءمة بين متطلبات العملية التعليمية وما يخصها من خدمات وموارد داخلية وخارجية.</p>	<p>1-2 تطوير وتحديث خدمات وموارد العملية التعليمية.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - عميد الكلية. - مكتب التسجيل. - مكتب الموقع الإلكتروني. 	<p>سهولة الوصول والتعرف على ما هو جديد في العملية التعليمية، خاصة في النشاطات العلمية والثقافية وخدمة المجتمع.</p>	<p>تحديث المعلومات بالموقع الإلكتروني بشكل دوري، وحث أطراف العملية التعليمية على استخدامه.</p>	<p>2-2 تقويم الموقع الإلكتروني.</p>

3-2

مكتبة المؤسسة.

- استحداث برامج وتقنيات في الحصول على مصادر ومراجع غير متاحة داخليا.
- تزويد المكتبة بأحدث الإصدارات العلمية.

إثراء البيئة العلمية بما هو جديد للمساعدة على إنتاج بحوث علمية.

- عميد الكلية.
- إدارة المطبوعات بالجامعة.
- الكاتب العام بالجامعة.
- قسم البحوث والاستشارات.
- رئيس قسم شؤون المكتبة.

3- اجراء بحوث علمية رصينة

الموضوع	الإجراءات	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ
1-3 سياسات البحوث العلمية.	تحديد مسارات البحث العلمي وفق الاحتياجات العلمية والمجتمعية.	أبحاث متنوعة ومميزة تخدم المجتمع.	- عميد الكلية. - رؤساء الاقسام العلمية. - قسم البحوث والاستشارات. - مكتب الدراسات العليا.
2-3 تطوير خدمات البحوث العلمية.	دعم وتطوير مصادر المعرفة المختلفة.	الرقى بمستوى الأبحاث العلمية بما يتماشى مع معايير الجودة الشاملة.	- وكيل الشؤون العلمية. - عميد الكلية. - رؤساء الاقسام العلمية . - قسم البحوث والاستشارات .
3-3 معايير جودة البحوث العلمية.	تحديد معايير خارجية لجودة البحوث العلمية.	إنجاز أبحاث علمية ذات مواصفات علمية.	- وكيل الشؤون العلمية. - عميد الكلية. - رؤساء الأقسام العلمية. - قسم البحوث والاستشارات. - قسم الجودة وتقييم الاداء.

4- كفاءة أداء الكوادر التدريسية

الموضوع	الإجراءات	مؤشرات الاداء	المسئول عن التنفيذ
1-4 رفع الكفاءة التدريسية.	دورات تأهيلية متقدمة.	جودة أداء عالية بما يخدم هدف العملية التعليمية.	- وكيل الجامعة للشؤون العلمية. - مكتب تنمية الموارد البشرية. - عميد الكلية. - مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس.
2-4 حقوق وواجبات أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.	تفعيل اللوائح والقوانين بما يضمن الحقوق والواجبات.	التزام وجوده في الأداء.	- عميد الكلية - رؤساء الاقسام العلمية . - مكتب شؤون أعضاء التدريس .

5- خدمات مميزة وفق احتياجات المجتمع المحلي

المسئول عن التنفيذ	مؤشرات الاداء	الإجراءات	الموضوع
<ul style="list-style-type: none"> - عميد الكلية. - رؤساء الأقسام العلمية . - مكتب خدمة المجتمع. - مكتب العلاقات العامة. 	<p>دراسة القضايا والظواهر الاجتماعية وتقديم الحلول الناجعة لها.</p>	<p>فتح قنوات تواصل مختلفة (استبانات، لقاءات، اجتماعات، ندوات ، زيارات، مقابلات ، برامج اذاعية).</p>	<p>1-5 التواصل مع مؤسسات المجتمع.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - عميد الكلية. - رؤساء الأقسام العلمية. - مكتب خدمة المجتمع. - مكتب العلاقات العامة. 	<p>التفاعل المستمر، وإزكاء للروح الوطنية في تنمية المشاركة المجتمعية.</p>	<p>تفعيل العمل التطوعي وتدريب الطلاب، والمشاركة في المناسبات المجتمعية الوطنية.</p>	<p>2-5 مشاركة إيجابية في الشأن المحلي العام.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - عميد الكلية. - رؤساء الأقسام العلمية . - مكتب خدمة المجتمع. - مكتب العلاقات العامة. 	<p>تشخيص مشكلات مؤسسات المجتمع وتطوير أداء مؤسسات المجتمع ذات العلاقة.</p>	<p>التواصل بشكل فعال مع مؤسسات المجتمع ذات العلاقة للاستفادة من نتائج الأبحاث. والمشاركات العلمية.</p>	<p>3-5 تفعيل نتائج وتوصيات الأبحاث والمشاركات العلمية.</p>

الخطة التشغيلية

1: برامج تعليمية ذات جودة عالية

1-1: البرامج والمقررات الدراسية

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
عملية لوصف البرامج العلمية والمقررات الدراسية وفق النموذج الصادر عن المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية .	- التقييم المستمر لتوصيف البرامج والمقررات الدراسية	- توفير التجهيزات والامكانيات المادية لعقد ورش عمل لتوصيف البرامج والمقررات . - الاستعانة بمحكمين من الخارج ذوي خبرة في مجال الجودة ،مراجعة البرامج والمقررات الدراسية للحصول على تغذية راجعة.

2-1 : ملاءمة البرامج مع احتياجات سوق العمل:

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
برامج متطورة تخدم مؤسسات المجتمع المحلي وتلبي احتياجات سوق العمل.	- تحديد الاحتياجات من الدراسات الاستطلاعية والتحديث المستمر للبرامج والاستئناس بخبرات الجامعات العريقة.	- تصميم أدوات للحصول على بيانات (استبانات مقابلات). - التواصل وعقد الاتفاقيات مع الجامعات الأكثر خبرة والأفضل تصنيفاً .

3-1 : طرق وأساليب التدريس:

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
طرق تدريس متنوعة ومنسجمة مع متطلبات العصر، يكون الطالب فيها محور العملية التعليمية.	- توظيف تكنولوجيا التعليم في العملية التعليمية. - تشكيل لجان متخصصة لمتابعة عملية التقييم وتوظيف نتائجها. - تطوير وسائل التقييم لأداء أعضاء هيئة التدريس. - تحديث إمكانيات وتجهيزات القاعات الدراسية .	- توفير أحدث الوسائل والتجهيزات للقاعات الدراسية. - تنفيذ دورات دورية متقدمة لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس. - التقييم المستمر لطرق التدريس ومواءمته للمناهج الدراسية. - تحديث الأدوات والتجهيزات الإلكترونية اللازمة لتمام عمليات التقييم .

2: الخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية

2-1: تطوير وتحديث خدمات وموارد العملية التعليمية.

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
توظيف جيد للتجهيزات وخدمات مستمرة.	- إدخال تطبيقات إلكترونية متطورة لخدمات وتجهيزات العملية التعليمية. - حصر التجهيزات اللازمة للعملية التعليمية . - تفاعل وتطوير مستمر في البيئة التعليمية.	- دعم مالي مناسب لخدمات وتجهيزات العملية التعليمية. - تشكيل لجان فنية متخصصة لإجراء عملية الحصر وتقييمها.

2-2 : تقويم الموقع الإلكتروني

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
تعامل إلكتروني يوفر الوقت و الجهد والكلفة ويتصف بالسرعة في الإنجاز.	- سرعة الاتصال والوصول إلى المعلومات بين أطراف العملية التعليمية. - تيسير التعامل الإداري .	- توفير أجهزة حاسوب متطورة . - التحديث المستمر للمنظومة الإلكترونية. - تحديث وتجويد الخدمات المقدمة من قبل مزودي خدمة الإنترنت. - تنفيذ ورش عمل حول الخدمات الإدارية والتعليمية الإلكترونية.

2-3 : مكتبة المؤسسة

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
مرفق مهياً بوسائل الراحة يوفر كافة مصادر المعرفة للمعلماء .	- تغذية المكتبة بأحدث الإصدارات العلمية بشكل مستمر. - التوأمة مع مراكز معلومات عريقة ومميزة . - تطوير الأداء الوظيفي للعاملين بالمكتبة بما يتناسب مع متطلبات العصر . - توفير خدمات تتناسب مع ذوي الاحتياجات الخاصة.	- إصدار قرارات تفي بمتطلبات المكتبة وتجهيزاتها بما يتفق مع معايير الجودة. - رصد المبالغ المالية اللازمة لتحقيق أهداف المركز. - عقد اتفاقيات لتبادل المعرفة مع المؤسسات المناظرة. - إقامة الدورات التدريبية وورش عمل للرفع من مستوى أداء العاملين.

3: إجراء بحوث علمية رصينة

1-3 : سياسات البحوث العلمية

متطلبات التشغيل	استراتيجيات التشغيل	وصف المهمة
<ul style="list-style-type: none">- إصدار قرارات تحفيزية تشجيعية على البحث العلمي- التواصل مع مؤسسات المجتمع المختلفة لتحديد المشكلات التي في حاجة إلى حلول علمية.- تفعيل التحفيز المعنوي لأعضاء هيئة التدريس بمنح شهادات ودرع تقديراً لجهودهم في الأبحاث العلمية المميزة.	<ul style="list-style-type: none">- تشجيع أعضاء هيئة التدريس وتحفيزهم على نشر أبحاثهم العلمية في مجلات علمية مميزة.- إجراء بحوث علمية بما يخدم الاحتياجات الآنية والمستقبلية للمجتمع.- تحفيز أعضاء هيئة التدريس للمشاركة في المؤتمرات والندوات العلمية الإقليمية والدولية.	<p>بحوث علمية مميزة تلبي الاحتياجات المحلية والإقليمية وفق لمعايير الجودة.</p>

2-3 تطوير خدمات البحوث العلمية

متطلبات التشغيل	استراتيجيات التشغيل	وصف المهمة
<ul style="list-style-type: none">- التواصل الدائم مع الجامعات العريقة والمصنفة عالمياً .- التواصل المستمر من خلال مكتب خدمة المجتمع لتشخيص المشكلات والقضايا للمجتمع المحلي.- دعم و تيسير اجراءات النشر العلمي.- تشكيل فريق من المترجمين ذوي خبرة وتزويدهم بالإمكانيات والتجهيزات اللازمة .	<ul style="list-style-type: none">- المقارنة المرجعية لتطوير المنظومة البحثية.- تشخيص الواقع الاجتماعي لتحديد الاحتياجات البحثية للمجتمع .- إشهار الإنتاج العلمي وتسويقه.- توسيع الآفاق الأكاديمية عن طريق ترجمة الاعمال العلمية المميزة.	<p>خدمات بحثية متطورة تراعي حداثة والتميز.</p>

3-3 معايير جودة البحوث العلمية.

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
بحوث علمية تتبع المنهجية العلمية السليمة والدقيقة في جميع خطواتها وإجراءاتها .	- دعم المكتبة بمصادر المعرفة الإلكترونية والورقية الحديثة . - نشر وتوعية أعضاء هيئة التدريس والطلاب والمعيدين بسياسة البحث العلمي بالمؤسسة . - الحفاظ على خصوصية الحقوق الملكية الفكرية وحمايتها والالتزام بشروط الأمانة العلمية وضوابطها .	- حصر احتياجات المكتبة من مصادر المعرفة الحديثة . - تنفيذ برامج توعية بسياسة البحث العلمي المعتمدة بالمؤسسة . - تفعيل النظام الإلكتروني للكشف عن القرصنة العلمية و تفعيل اللوائح و القوانين بالخصوص .

4: كفاءة أداء الكوادر التدريسية

1-4: رفع الكفاءة التدريسية :-

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
خدمات مميزة تعمل على الرفع من كفاءة مكانة أعضاء هيئة التدريس .	- مكتبة مجهزة بأحدث الإصدارات العلمية . - تصميم دورات تدريبية تعنى بالرفع من الكفاءة التدريسية وفقاً لمتطلبات العصر . - الارتقاء بالعمل الأكاديمي بما يعكس جودة الأداء و تحسين المخرجات .	- الاشتراكات في المجلات العلمية المرموقة (العربية و الاجنبية) وفي المواقع الإلكترونية المتخصصة . - تنفيذ الدورات التدريبية المتقدمة بإشراف خبراء في مجال مناهج وطرق التدريس .

4- 2 : حقوق و واجبات أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة.

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
نصوص قانونية تعرف أعضاء هيئة التدريس بحقوقهم و واجبتهم .	- نشر وتعريف باللوائح والقوانين الخاصة بأعضاء هيئة التدريس. - تطبيق القوانين واللوائح بشكل فعال على الجميع. - مراجعة القوانين واللوائح بشكل دوري .	- تجديد النشر والتعريف باللوائح . - الشفافية في اختيار أعضاء مجالس التحقيق و التأديب . - الاعتماد الكامل على أحكام القوانين في ادارة المؤسسة. - احالة ملاحظات وتوصيات اللجان القانونية المختلفة على اللوائح والقوانين الى الجهات ذات العلاقة .

5 : خدمات مميزة وفق احتياجات المجتمع المحلي

1-5 : التواصل مع مؤسسات المجتمع :-

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
تفاعل مع البيئة المحيطة بما يحقق الفائدة المنشودة.	- برامج علمية خدمية تحقق غايات المجتمع المحلي . - تشخيص احتياجات التنمية المحلية المستدامة. - مشاريع خدمية تطويرية لمؤسسات المجتمع.	- توفير الدعم المالي اللازم لإنجاز الأبحاث العلمية الموجهة لخدمة أغراض التنمية المحلية. - تشجيع أعضاء هيئة التدريس معنوياً و مادياً للقيام بأبحاث ودراسات علمية موجهة لغرض التنمية المجتمعية . - وضع خطط و برامج تساهم في تقديم الخدمات المختلفة لمؤسسات المجتمع .

2-5 : مشاركة ايجابية في الشأن المحلي العام :-

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
تواصل مستمر وفاعل مع المجتمع المحلي.	- العمل التطوعي الايجابي للإسهام في تحقيق الاحتياجات المتبادلة . - وضع برامج تدريبية مناسبة لرفع كفاءة الطلاب المتدربين. - مشاركة فاعلة في إحياء المناسبات الوطنية.	- التوعية بأهمية العمل التطوعي عن طريق وسائل الأعلام المختلفة . - التدريب على القيام بالأعمال التطوعية المتنوعة بإقامة ورش العمل والدورات التدريبية والمحاضرات التثقيفية . - التنسيق مع الجهات المختصة لإحياء المناسبات الوطنية .

3-5 : تفعيل نتائج و توصيات الأبحاث والمشاركات العلمية

متطلبات التشغيل	استراتيجيات التشغيل	وصف المهمة
- وضع الخطط المناسبة للتواصل مع مؤسسات المجتمع و لتنفيذ نتائج الأبحاث العلمية .	- زيادة الاهتمام بالاتصال والتواصل مع مؤسسات المجتمع . - توظيف وتفعيل نتائج الأبحاث لخدمة قضايا المجتمع.	نتائج و توصيات مميزة تعالج قضايا المجتمع .

الخطة البديلة

إن عملية تنفيذ المخطط التشغيلي قد يتعرض إلى ظروف طارئة تجعل تنفيذ هذه الخطة في غاية الصعوبة، ولهذا تم وضع خطة بديلة لتنفيذ الأهداف الاستراتيجية السابقة وهي كما يلي :-

1- برامج تعليمية ذات جودة عالية

1-1: البرامج والمقررات الدراسية

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
عملية وصف للبرامج العلمية والمقررات الدراسية في النموذج الصادر عن المركز الوطني لضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية والتدريبية.	- توصيف البرامج و المقررات الدراسية - مراجعة البرامج والمقررات الدراسية .	- عقد ورش عمل لتوصيف البرامج والمقررات الدراسية. تشكيل فرق عمل لمراجعة الجوانب الفنية واللغوية في توصيف البرامج والمقررات الدراسية وفق المعايير المعتمدة.

2-1 : ملائمة البرامج مع احتياجات سوق العمل

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
برامج علمية متطورة وفق متطلبات واحتياجات سوق العمل.	- برامج متطورة وفق متطلبات واحتياجات سوق العمل.	- التحديث المستمر وفق الاحتياجات الضرورية .

3-1 : طرق وأساليب التدريس

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
طرق تدريس متنوعة ومنسجمة مع متطلبات العصر، يكون الطالب فيها محور العملية التعليمية .	- تقييم مستمر لطرق التدريس ومواءمته للمناهج الدراسية.	- تشكيل لجان متخصصة لمتابعة عملية التقديم وتوظيف نتائجها.

2: الخدمات والتجهيزات اللازمة للعملية التعليمية.

1-2: تطوير وتحديث خدمات و موارد العملية التعليمية

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
موارد مطورة ومحدثة تخدم العملية التعليمية.	- تقديم الخدمات بما يكفل قيام العملية التعليمية ودوام استمرارها بشكل فعال.	- الاهتمام بما هو موجود من خدمات والسعي للحصول على خدمات جديدة تكفل التطور والتحديث في العملية التعليمية.

2-2 : تقويم الموقع الإلكتروني

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
تعامل إلكتروني يوفر الوقت والجهد والكلفة.	- سرعة الاتصال والوصول إلى المعلومات بين أطراف العملية التعليمية.	- التوعية باستخدام البريد الإلكتروني الجامعي. - تفعيل قنوات اتصال بديلة (الطرق التقليدية).

3-2 : مكتبة المؤسسة

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
مرفق مهياً بوسائل الراحة يوفر كافة مصادر المعرفة للعملاء.	- إنجاز الأبحاث العلمية من خلال المصادر والمراجع المتوفرة داخل المكتبة.	- الاهتمام بالمصادر والمراجع بما يحقق تقديم خدمات أفضل للباحثين.

3: اجراء بحوث علمية رصينة

1-3 : سياسات البحوث العلمية.

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
بحوث علمية مميزة تخدم الاحتياجات المحلية والإقليمية.	- تشجيع أعضاء هيئة التدريس وتحفيزهم على المشاركة في إجراء البحوث العلمية التي تخدم المجتمع، وتنمي الجانب الأكاديمي.	- إصدار قرارات مشجعة على البحث العلمي، وتقديم دعم معنوي محفز للباحثين. - التواصل مع مؤسسات المجتمع المختلفة لتحديد المشكلات التي بحاجة إلى حلول علمية.

2-3 تطوير خدمات البحوث العلمية

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
خدمات بحثية تراعي الحداثة والتميز.	- دعم البحوث المنشورة في المجلات العلمية. - الاحتفاء بالإنتاج العلمي المميز.	- الاهتمام بالنشر الإلكتروني. - التواصل مع المجلات العلمية المختلفة للمساعدة على النشر. - تقديم الأبحاث المميّزة في شكل محاضرات وندوات علمية.

3-3 معايير جودة البحوث العلمية

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
بحوث علمية تتبع المنهجية العلمية السليمة والدقيقة في جميع خطواتها وإجراءاتها.	- إعداد الأبحاث العلمية وفق معايير الجودة.	- عقد جلسات علمية وورش عمل لتحديد معايير جودة البحوث العلمية.

4: كفاءة أداء الكوادر التدريسية

1-4: رفع الكفاءة التدريسية

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
خدمات مميزة تعمل على رفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس.	- تصميم دورات تدريبية تُعنى برفع الكفاءة التدريسية وفقاً لمتطلبات العصر.	- تنفيذ دورات تدريبية لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس.

4-2 : حقوق و واجبات أعضاء هيئة التدريس والكوادر المساندة

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
نصوص قانونية تعرف أعضاء هيئة التدريس بحقوقهم و واجباتهم.	- نشر وتعريف باللوائح والقوانين الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.	- تجديد النشر والتعريف باللوائح.

5 : خدمات مميزة وفق احتياجات المجتمع المحلي

1-5 : التواصل مع مؤسسات المجتمع

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
تفاعل مع البيئة المجتمعية المحيطة بما يحقق الفائدة المنشودة.	- تشخيص احتياجات التنمية المحلية المستدامة.	وضع خطط وبرامج تُسهم في تقديم الخدمات المختلفة لمؤسسات المجتمع.

2-5 : مشاركة إيجابية في الشأن المحلي العام

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
تواصل فاعل ومستمر مع المجتمع المحلي.	- عمل تطوعي مميز يُسهم في تحقيق الاحتياجات المتبادلة مع المجتمع المحلي.	- وضع جدولة زمنية بأهم البرامج والمشاركات المحلية المتوقع تقديم خدمات بها.

3-5 : تفعيل نتائج و توصيات الأبحاث والمشاركات العلمية

وصف المهمة	استراتيجيات التشغيل	متطلبات التشغيل
نتائج و توصيات مميزة تعالج قضايا المجتمع .	- مواكبة التطور والتحديث الذي يطرأ على المجتمع وسوق العمل.	- العمل على تحديد أهم الاحتياجات المتعلقة بالمجتمع وسوق العمل.

يعتمد

مجلس الكلية

كلية الآداب / جامعة مصراته